- 1. Para adicionar docentes a uma disciplina/uc tem de ser Gestor da mesma ou gestor da categoria a que a uc pertence no moodle
- 2. Entre na página da disciplina/uc. No moodle
- 3. Na página da UC, no menu central do topo da página escolha Participantes

UC de teste								
Disciplina	Configurações	Participantes	Pauta	Relatórios	Mais 🗸			

4. Na página dos participantes, clique em Inscrever utilizadores

		Disciplina	Configurações	Participantes
Utilizadores inscritos	\$ Inscrever utilizadore	es		

## 5. Na página/pop-up que se abre:

Selecionar utilizadores – insira o email ou nome de utilizador em Pesquisar e adicione-o/a

Atribuir papel – escolhe o papel que quer atribuir ao docente

Clique em Inscrever utilizadores para finalizar a atribuição do papel

Inscrever utilizadore	5		×
Opções de inscrie	ção		
Selecionar utilizadores	Sem seleção		
	Pesquisar V		
Atribuir papel	Professor 🗢		
	Gestor		
Mostrar mais	Professor		
	Professor não editor		
	Aluno		
		Cancelar Inscrever utilizadore	es